

# Soumettre votre organisation

## Pour soumettre votre organisation avec le Connecteur Mentor:

⚠ Une organisation doit être soumise avant de soumettre un programme.

1. Rendez-vous au <https://mentoringcanada.ca/fr/le-connecteur-mentor>
2. Cliquez sur « Passer à l'action » pour afficher le menu déroulant, puis cliquez sur «Listez votre organisation et vos programmes ».



**2.1** Vous pouvez également faire défiler la page principale jusqu'à ce que vous voyiez cette section et cliquer sur [Commençons!](#) Les deux vous amèneront à la même page.

### Je veux répertorier mon organisation et mes programmes de mentorat

Rehaussez le profil de vos programmes et initiatives de mentorat! Affichez vos opportunités de bénévolat pour rejoindre plus de personnes dans votre communauté et à travers le Canada.

[Commençons!](#)



3. Faites défiler vers le bas jusqu'à ce que vous voyiez l'étape 1, « **Soumettre votre organisation** » et cliquez sur le bouton jaune [Soumettez votre organisation](#).

EN DIRECT

## Étape 1

### Soumettez votre organisation

Si vous êtes une organisation offrant un programme de mentorat, cliquez sur le lien ci-dessous pour soumettre votre organisation dans le Connecteur Mentor. Une fois soumis, vous recevrez un courriel de confirmation et vous serez averti lorsque le Connecteur Mentor accepte les soumissions de programmes de mentorat.

[Soumettez votre organisation](#)

4. Remplissez les champs des quatres sections du formulaire. **Veillez noter que les champs marqués d'un \* sont obligatoires:**

## Soumettre un organisme

### Renseignements généraux 1

Si vous souhaitez avoir une entrée bilingue pour votre organisme, veuillez remplir les champs en français et en anglais. Sinon, veuillez remplir les champs dans la langue de votre choix.

Nom de l'organisme \*

Nom de l'organisme

Voici comment l'organisme sera listé dans le Connecteur Mentor

Nom légal

Description de l'organisme \*

Description de l'organisme

### Logo 2

Logo

### Renseignements supplémentaires 3

Type d'organisme \*

Situation fiscale \*

### Coordonnées de l'organisme 4

Veuillez indiquer la personne qui occupe un poste de direction au sein de l'organisme.

Prénom \*

Nom \*

Poste \*

Numéro de téléphone \*

Autre numéro de téléphone

Courriel \*

Adresse web \*

Votre

Univ

1. Renseignements Généraux

2. Logo

3. Renseignements Supplémentaires

4. Coordonnées de l'organisation. **La personne de contact indiquée sur le formulaire se verra attribuer le rôle «d'Administrateur de l'organisme» par défaut et toutes les communications de suivi seront envoyées à ce contact.**

**Organisations bilingues:** Si vous souhaitez avoir une liste bilingue pour votre organisation, veuillez **remplir les champs anglais et français**. Sinon, veuillez remplir les champs dans la langue de votre choix.

5. Cliquez sur **Soumettre** en bas à droite.

**Votre organisme a-t-elle une adresse physique ?**  
Sélectionnez l'une des options ci-dessous. \*

☐ Oui

☐ Non

**Dites-nous ce que nous pouvons améliorer dans ce processus**

Commentaires

[Soumettre](#)

6. La page de confirmation s'affiche maintenant pour informer l'organisation de l'étape suivante. À ce stade, vous pouvez soumettre une autre organisation, soumettre un programme ou retourner à la page MENTOR Canada.

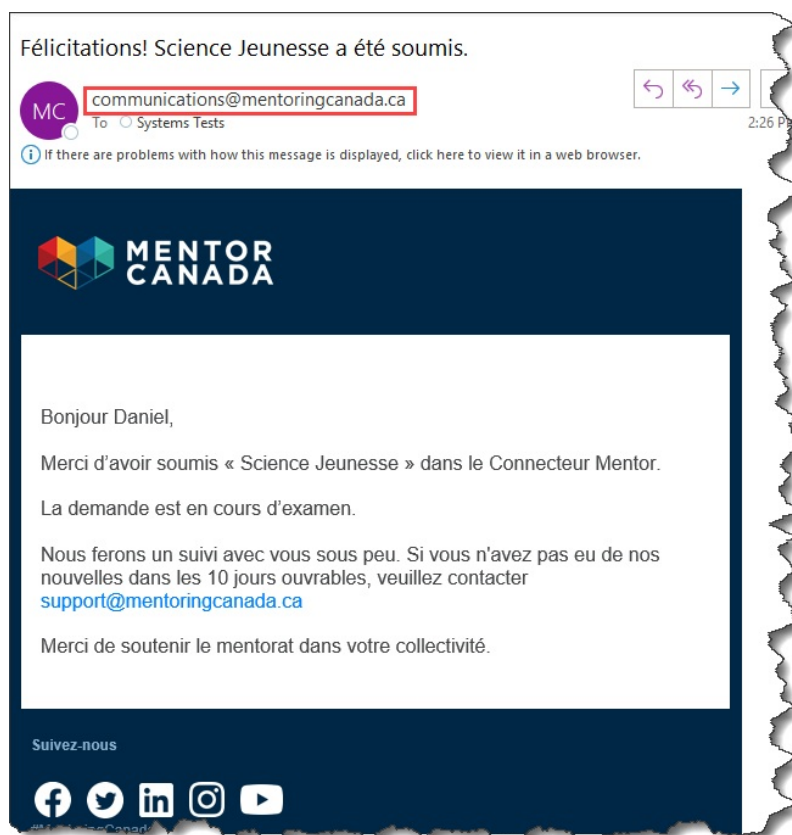
**Félicitations!**

**L'organisation « Science Jeunesse » a été soumise pour approbation.**

Nous vous contacterons par courriel à l'adresse [test20-orgadmin@mentoringcanada.ca](mailto:test20-orgadmin@mentoringcanada.ca). Merci de soutenir le mentorat dans votre communauté.

[Soumettre une autre organisation](#) [Soumettre un programme](#) [Retourner à la page MENTOR Canada](#)

7. Un courriel de la part de [Communications@mentoringcanada.ca](mailto:Communications@mentoringcanada.ca) est envoyé à la personne-ressource indiquée sur le formulaire pour confirmer que votre organisation est en cours d'examen et que vous aurez des nouvelles sous peu.



7.1 Un second courriel suivra immédiatement:



1

Félicitations, vous êtes maintenant l'administrateur de l'organisation « Science Jeunesse ». En tant qu'administrateur, vous pouvez examiner et modifier les paramètres de cette organisation.

Comme c'est la première fois que vous utilisez le Connecteur Mentor, on vous demandera de compléter votre inscription.

Veillez cliquer sur le lien ci-dessous pour examiner et modifier les paramètres de l'organisation.

2

[Terminez votre inscription pour examiner et modifier les paramètres de l'organisation](#)

Vous pouvez également cliquer sur le lien ci-dessous pour soumettre votre ou vos programmes de mentorat aux fins d'approbation et pour être inscrit publiquement dans le Connecteur Mentor.

[Ajouter des programmes pour votre organisation](#)

Si vous avez des questions ou avez besoin d'aide, veuillez communiquer avec [support@mentoringcanada.ca](mailto:support@mentoringcanada.ca)

1. Avisant la personne ressource indiquée sur le formulaire qu'il/elle a été assigné le rôle d'administrateur de l'organisation.

2. Inviter le/la nouvel administrateur à terminer son inscription afin de consulter et de modifier les paramètres de son organisation et/ou d'ajouter des programmes.

## Compléter votre inscription pour revoir et modifier les paramètres de l'organisation

8. L'administrateur est invité à terminer son enregistrement en suivant ces étapes:

- Entrer leur Nom et Prénom.
- Choisir un Mot de Passe
- Accepter les Conditions d'Utilisation
- Cliquer sur **Continuer**

**Complétez votre inscription**

Prénom \*  Nom \*

Mot de passe \*  Confirmer le mot de passe \*

☒ J'ai lu et j'accepte les [Conditions d'utilisation](#)

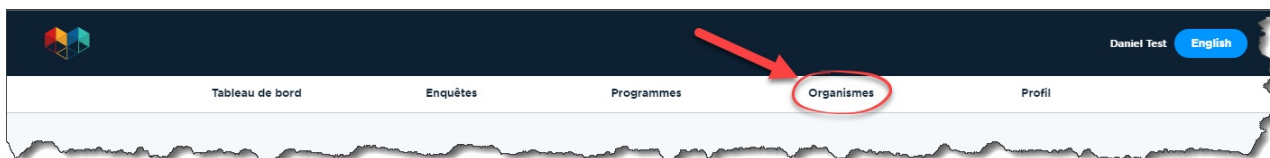
**Continuer**

L'administrateur de l'organisation peut commencer à utiliser le Connecteur Mentor pour:

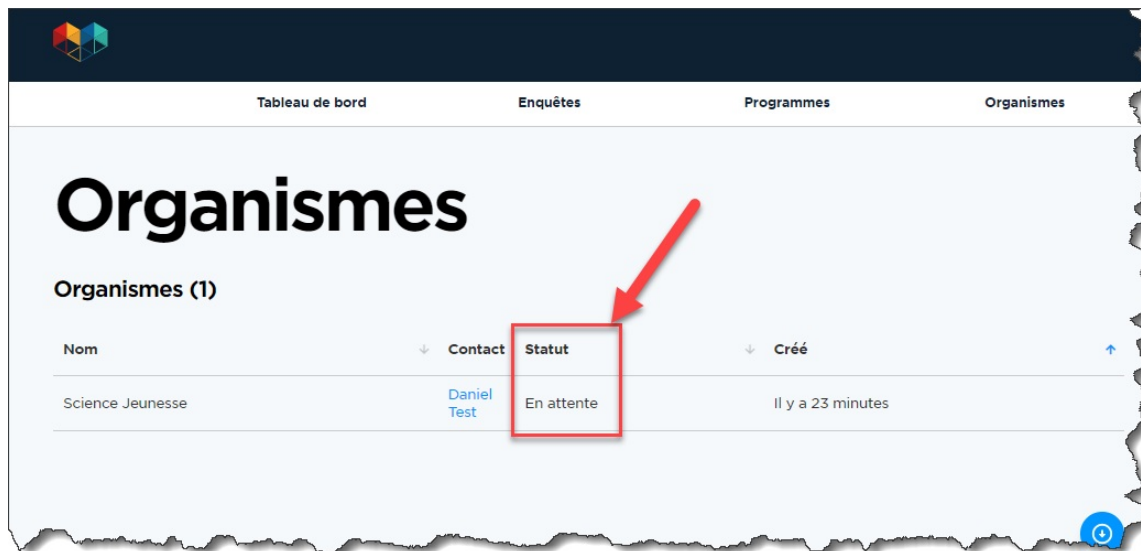
- Mettre à jour les informations de l'organisation
- Faire un suivi sur l'état de leurs soumissions
- Soumettre des programmes
- Voir les demandes de renseignements des volontaires et jeunes mentorés
- Exporter de l'information à partir des onglets "Enquêtes", "Programmes" et "Organismes"

- Mettre à jour leur profil utilisateur
- Envoyer de la rétroaction à MENTOR Canada au sujet du Connecteur Mentor

**8.1** Pour suivre l'état de votre soumission, cliquez sur l'onglet « Organismes ».



**8.2** La colonne « statut » indique le statut actuel de l'organisation soumise.



### 1 Statuts de l'organisation

- **En attente:** l'approbation de l'organisation est en cours de révision et c'est le statut par défaut pour les organisations nouvellement soumises.
- **Approuvée:** l'organisation a été examinée et approuvée par Mentor Canada.
- **En pause:** l'organisation a été examinée mais ne répond pas aux exigences ou, Mentor Canada a besoin de plus d'informations.

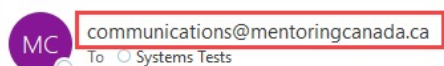
## Organisations approuvées

**9.** Une fois l'organisation soumise, un courriel est envoyé de la part de [communications@mentoringcanada.ca](mailto:communications@mentoringcanada.ca) à l'administrateur désigné de l'organisation.

**9.1** L'administrateur a la possibilité de:



Merci d'avoir soumis l'organisation « Science Jeunesse » dans le Connecteur Mentor.



If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.



Félicitations!

Nous avons examiné votre demande et votre organisation a été approuvée.

Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour consulter et modifier les paramètres de l'organisation.

[Consultez et modifiez les paramètres de l'organisation.](#)

1

Vous pouvez également cliquer sur le lien ci-dessous pour soumettre votre ou vos programmes de mentorat aux fins d'approbation et pour être inscrit publiquement dans le Connecteur Mentor.

[Ajouter des programmes pour votre organisation](#)

2

Si vous avez des questions ou avez besoin de soutien, veuillez communiquer avec [support@mentoringcanada.ca](mailto:support@mentoringcanada.ca)

1. Se connectez au Connecteur Mentor pour revoir et modifier les paramètres de l'organisation.
2. Ajouter des programmes de mentorat pour poursuivre le recrutement de mentors bénévoles et de jeunes.

## Organisations sous le statut "en pause"

**10.** Mentor Canada communiquera avec la personne ressource indiquée sur le formulaire de soumission lorsque l'organisations ne répond pas aux exigences ou lorsque des informations supplémentaires sont requises pour approbation. Un courriel est alors envoyé à l'administrateur de l'organisation.



**10.1** La soumission sera suspendue jusqu'à ce que MentorCanada ait une meilleure compréhension de l'organisation.

Tableau de bord

Enquêtes

Programmes

Organismes

# Organismes

Organismes (1)

Nom	Contact	Statut	Créé
Science Jeunesse	Daniel Test	En pause	Il y a 27 minutes

## Prochaines étapes - Organisation "En Attente" & "En pause"

**11.** Si votre organisation n'a pas été approuvée ou est toujours en attente après 10 jours ouvrables, l'administrateur peut contacter Mentor Canada à [support@mentoringcanada.ca](mailto:support@mentoringcanada.ca) pour en savoir plus sur le statut de la demande.

🔄Revision #18

★Created Tue, Dec 14, 2021 9:12 PM by Michèle Mantero

✎Updated Tue, Jul 26, 2022 9:17 PM by Michèle Mantero